



التعميم السنوي رقم (1) للجنة أوضاع وانتقالات اللاعبين  
للموسم الرياضي 2019/2018



## مقدمة:

يهدف التعميم السنوي للجنة أوضاع وانتقالات اللاعبين إلى وضع تفسيرات واضحة وبلورة لبنود وأحكام اللائحة مع شرح للمستندات الإلزامية التي يجب تضمينها في كل معاملة من المعاملات المختلفة التي تخص اللاعبين سواء كانوا محترفين أو هواة. و في حالة وجود أي تعارض بين التعميم السنوي و النظام الأساسي للاتحاد أو إحدى لوائحه النافذة تسري أحكام اللائحة ويبطل البند المخالف في التعميم.

## أولاً: نظام تطابق الانتقال و نظام التسجيل الإلكتروني للاتحاد:

- 1- تلتزم كافة الأندية بنظام تطابق الانتقال الدولي (T M S) بشأن تسجيلات اللاعبين الأجانب المحترفين والهواة، البالغين والقصر.
- 2- يجب أن يكون مسؤول نظام تطابق الانتقال في النادي قد حصل على التدريب المناسب وفي حال تغييره يقع على عاتق النادي مسؤولية إخطار الاتحاد بذلك فوراً وتحديد البديل له حتى يقوم الاتحاد بتدريبه على استخدام النظام.
- 3- على الأندية متابعة تطابق المعلومات للانتقال من قبل النادي الآخر -إن وجد-، حيث إنه لا يمكن طلب شهادة الانتقال الدولية للاعب المعني ما لم تتم مطابقة البيانات من قبل النادي بشكل صحيح.
- 4- تلتزم الأندية قدر الامكان على عدم إدخال معاملات في اليوم الأخير لفترات التسجيل خوفاً من وقوع أخطاء غير متوقعة يكون أثرها حرمان النادي من تسجيل اللاعب المعني.
- 5- الالتزام بالتعميم رقم 2008 بتاريخ 2011/4/11، بشأن تعميم الاتحاد الدولي رقم 1259 الخاص بنظام تطابق الانتقال وتطبيق العقوبات الإنذار والتوبيخ وفرض غرامة تصل قيمتها حتى 14,000 فرنك سويسري بحق المخالفين اعتباراً من 2011/5/2.
- 6- تلتزم الأندية بتحميل العقود على النظام الإلكتروني FA-Net دفعة واحدة ودون تجزئة.
- 7- تلتزم الأندية بالحصول على موافقة ولي الأمر إذا كان اللاعب قاصر.



## ثانياً: فترتا التسجيل للموسم الرياضي 2018/2019:

أ- الفترة الأولى: تبدأ في تمام الساعة التاسعة صباحاً من يوم الأربعاء الموافق 2018/07/11 وحتى الساعة الخامسة مساءً من يوم الثلاثاء الموافق 2018/10/02.

ب- الفترة الثانية: تبدأ في تمام الساعة التاسعة صباحاً من يوم الأربعاء الموافق 2019/01/02 وحتى الساعة الخامسة مساءً من يوم الأربعاء الموافق 2019/01/30.

1- يخضع للتسجيل في هاتين الفترتين:

1.1 اللاعبين المحترفون لكافة الفرق.

2.1 اللاعبين الهواة بالفريق الأول للأندية المحترفة وأندية الدرجة الأولى وتحت 21 سنة.

2- يجوز للجنة حسب المادة 2/36 من لائحة أوضاع وانتقالات اللاعبين الموافقة على تسجيل اللاعب المحترف خارج

فترتي القيد والتسجيل إذا انتهى عقد اللاعب مع ناديه السابق قبل نهاية فترة التسجيل شريطة :

أ. أن يكون لدى النادي شاغر ضمن عدد اللاعبين المسموح بتسجيلهم قبل نهاية فترة القيد والتسجيل.

ب. تقديم الطلب للجنة أوضاع و إنتقالات اللاعبين خلال 21 يوم عمل من انتهاء إحدى فترتي التسجيل المعنية.

## ثالثاً: مواعيد قيد وتسجيل لاعبي فرق المراحل السنية:

1. يجب تقديم كشوف إعادة قيد لاعبي المراحل السنية من مدارس الكرة حتى الشباب اعتباراً من يوم الأحد

الموافق 2018/07/29 وحتى يوم الخميس الموافق 2018/08/16 ، على أن يبقى اللاعب الهاوي مرتبطاً

بناديه ولا ينفصل عنه إلا بعد إنتهاء آخر فترة لتقديم كشوف القيد للفريق الذي يحق له التسجيل به في نفس

النادي سواء كان فريق أول أو مراحل سنية ، مع الإشارة إلى عدم جواز إدراج اللاعبين المقيمين / مواليد

الدولة في كشوف إعادة القيد وإنما يتم تسجيلهم تسجيلاً جديداً.

2. يحق للنادي الذي لم يستكمل العدد المحدد له بتسجيله ضمن كشوفه بفرق المراحل السنية المحددة أعلاه بعد

تاريخ 2018/08/16، تسجيل لاعبين جدد حتى تاريخ آخر مباراة له حسب كل مسابقة على حدة. عدا

مدارس الكرة التي يبدأ التسجيل بها اعتباراً من يوم الأحد الموافق 2018/11/04 وحتى يوم الخميس الموافق

2019/04/18.

## رابعاً: تسجيل اللاعبين بفرق المراحل السنية:

دون الإخلال بقواعد الاتحاد الدولي للانتقالات الدولية للاعبين البالغين والقصر دون الإخلال بأعداد اللاعبين المحددة

بلائحة / التعميم لمسابقات الاتحاد للموسم الرياضي 2018/2019 ، يجوز تسجيل اللاعبين في المراحل السنية على

النحو التالي:



م	الفريق	عدد اللاعبين	
		مقيمي الدولة	مواليد الدولة
1	الشباب	3	3
2	الشباب تحت 18 سنة	3	3
3	الناشئين تحت 16 سنة	مفتوح	
4	الأشبال	مفتوح	
5	مدارس الكرة	مفتوح	

### خامساً: انتقال اللاعبين بين أندية الدولة:

- 1- يسمح بانتقال اللاعبين المذكورين في البند ثانياً خلال فترتي التسجيل المحددتين في ذات البند.
- 2- يسمح بانتقال أي عدد من اللاعبين المواطنين ، أبناء المواطنين ، حملة جوازات السفر بين أندية الدولة، وفق الضوابط المنصوص عليها في لائحة أوضاع وانتقالات اللاعبين.
- 3- لا يسمح بانتقال اللاعبين الهواة المواطنين ، أبناء المواطنين و حملة جوازات السفر بفرق المراحل السنوية بعد نهاية الدوام الرسمي بتاريخ 2019/02/14، ما لم تقرر اللجنة خلاف ذلك.
- 4- لا يسمح بانتقال اللاعبين المقيمين و مواليد الدولة الهواة المسجلين بفرق المراحل السنوية بين أندية الدولة.

### سادساً: إعاره اللاعبين بين أندية الدولة:

- 1- لا يجوز إعاره اللاعب الهواي بين أندية الدولة.
- 2- إعاره اللاعبين المحترفين تكون ضمن فترتي التسجيل المحددتين بالبند ثانياً.
- 3- تتم إعاره اللاعبين المحترفين بإبرام اتفاقية موقعه بين الأطراف الثلاثة محدداً فيها كافة الشروط والالتزامات المالية والمزايا الأخرى.
- 4- الحد الأدنى لمدة إعاره اللاعب المحترف هي الفترة الممتدة بين فترتي التسجيل.
- 5- اللاعب المحترف المعار الذي يتم إنهاء إعارته باتفاقية ثلاثية الأطراف يمكن لناديه القديم أن يعيد تسجيله ضمن فترات وشروط التسجيل المحددة.

### سابعاً: استبدالات اللاعبين خلال الموسم:

1. يتم استبدال اللاعبين المحترفين والهواة الفريق الأول للإندية المحترفة و أندية الدرجة الأولى، و تحت 21 سنة ضمن فترتي التسجيل المحددتين بالبند ثانياً.



2. يتم استبدال لاعبي المراحل السنوية المواطنين أبناء المواطنين، وحملة جوازات السفر حتى آخر مباراة في الموسم أما بخصوص المقيمين ومواليد الدولة حتى تاريخ 2019/02/14.
3. لايحق للاعب المستبدل المشاركة في أي مباراة بمجرد تقديم ناديه معاملة الاستبدال على النظام الإلكتروني لإدارة شؤون كرة القدم FA-Net.

م	الفريق	عدد الاستبدالات			
		مواطنون	أبناء المواطنين وحملة الجوازات	مقيمي الدولة	مواليد الدولة
1	الفريق الأول للإندية المحترفة		5	3	3
2	الفريق الاول لاندية الدرجة الاولى		5	3	3
3	تحت 21 سنة		5	3	3
4	الشباب		10	3	3
5	الشباب تحت 18 سنة		10	3	3
6	الناشئين تحت 16 سنة		15		
7	الأشبال تحت 15 سنة		15		
8	الأشبال تحت 14 سنة		15		
9	الأشبال تحت 13 سنة		15		
10	الأشبال تحت 12 سنة		15		
11	مدارس الكرة		30		

4. يعتبر إنهاء عقد اللاعب والتعاقد مع آخر أثناء فترة التسجيل استبدالاً، ويحتسب ضمن العدد المسموح به للاستبدال الوارد في الجدول أعلاه.

5. يحق للنادي استبدال اللاعب الأجنبي خارج فترتي التسجيل في الحالات التالية:
- أ- وفاة اللاعب.

ب- إصابته بعاهة مستديمة خلال الموسم الرياضي تحول دون ممارسته لعبة كرة القدم نهائياً.



- ويتم الاستبدال وفق الشروط التالية:
  1. أن يكون اللاعب المراد تسجيله خارج فترة التسجيل لاعب حر وانتهي عقده قبل نهاية فترة التسجيل.
  2. أن يتم إثبات وجود العاهة المستديمة بتقريرين طبييين صادرين من مستشفيين أحدهما حكومي.
  3. اعتماد التقارير من قبل لجنة الطب الرياضي بالاتحاد مع اتخاذ اللازم بعد إحالتها من لجنة أوضاع وانتقالات اللاعبين.
  4. أن يكون ضمن العدد المسموح به للاستبدال.
  5. لا يتم تسجيل اللاعب صاحب العاهة نهائياً.

### ثامناً: نقل اللاعبين (المراحل السنبة) من فريق الى فريق أعلى:

- يجب تسجيل كافة اللاعبين حسب المواليد / الأعمار المحددة من اللجان المختصة، ويجوز استثناء تسجيل اللاعب أو نقله إلى المرحلة الأعلى مباشرة بالنسبة للاعبين الذين ترفع بهم توصية من مدربي المنتخب الوطني وذلك لحاجة المنتخبات إلى مشاركتهم في الفئة الأعلى.  
ويشترط لذلك ما يلي:

- أ- تعهد من النادي بتحمل تبعات مشاركة اللاعب في الفئة العمرية الأعلى.
- ب- تقرير معتمد من جهة طبية حكومية يفيد بقدرة اللاعب على المشاركة في الفئة العمرية الأعلى.
- ت- لا يحق للنادي بعد نقل اللاعب إلى المرحلة الأعلى إعادة طلب تسجيله بالفريق الذي انتقل منه.

### تاسعاً: قيد وتسجيل الأجهزة الفنية والإدارية والطبية:

- 1- يشترط لقيد وتسجيل الإداري أو مدير الفريق أو المشرف الإداري ما يلي:
  - أ- أن يكون ممن يحمل جنسية الدولة أو دول مجلس التعاون.
  - ب- أن لا يقل عمره عن 21 عاماً.
- 2- يشترط إصدار رخصة مزاولة مهنة التدريب من قبل الإدارة الفنية لجميع المدربين.
- 3- يجوز للأندية تسجيل أعضاء الأجهزة الفنية والإدارية والطبية حسب المسميات والأعداد التالية:

#### الجهاز الفني:

- أ- المدير الفني عدد ( 1 )
- ب- المدرب. عدد ( 1 ) .
- ت- مساعد المدرب. عدد (3) كحد أقصى على أن يكون أحدهم مواطناً.
- ث- مدرب لياقة بدنية. عدد (3) كحد أقصى.
- ج- مدرب حراس مرمى. عدد (3) كحد أقصى.



### الجهاز الإداري:

- أ- المشرف. عدد (1).
- ب- مدير الفريق. عدد (1).
- ت- إداري الفريق. عدد (1).
- ث- سكرتير الفريق. عدد (3) كحد أقصى.
- ج- المترجم. عدد (3) كحد أقصى.
- ح- مسؤول المهمات. عدد (3) كحد أقصى.
- خ- منسق إعلامي عدد (1) كحد أقصى.
- د- منسق علاقات عامة عدد (1) كحد أقصى.
- ذ- المسؤول الأمني عدد (1) كحد أقصى.
- ر- مسؤول الاستاد عدد (1) كحد أقصى.
- ز- مصور عدد (1) كحد أقصى.
- س- محلل فني ( 1 ) كحد أقصى.

### الجهاز الطبي:

- أ- طبيب عام. عدد (3) كحد أقصى.
- ب- طبيب اختصاصي. عدد (3) كحد أقصى.
- ت- أخصائي علاج طبيعي. عدد (3) كحد أقصى.
- ث- معالج فيزيائي / طبيعي. عدد (3) كحد أقصى.
- ج- مساعد معالج فيزيائي / طبيعي. عدد (3) كحد أقصى.
- ح- معد بدني وتأهيل. عدد (3) كحد أقصى.
- خ- أخصائي تغذية رياضية. عدد (3) كحد أقصى.
- د- أخصائي نفسي رياضي. عدد (3) كحد أقصى.
- ذ- فني طب رياضي. عدد (3) كحد أقصى.
- ر- مدلك. عدد (3) كحد أقصى.
- ز- مسعف. عدد (3) كحد أقصى.

4- يجوز بطلب من النادي وموافقة اللجنة زيادة الأعداد الواردة بالفقرة أعلاه.

## عاشراً: رسوم القيد والتسجيل واستخراج البطاقات:

1- اللاعبين :



م	البيان	الرسم بالدرهم	ملاحظات
1	لاعب أجنبي / مقيم / مواليد الدولة محترف - دوري الدرجة الأولى.	1500	
2	لاعب أجنبي / مقيم / مواليد الدولة هاوي - دوري الدرجة الأولى.	750	
3	لاعب مواطن / أبناء مواطنات / و حملة جوازات السفر - الفريق الأول محترف - دوري الدرجة الأولى	150	
4	لاعب مواطن / أبناء مواطنات / و حملة جوازات السفر - الفريق الأول هاوي - دوري الدرجة الأولى	100	
5	لاعب المراحل السنية	50	
6	لاعب مدرسة الكرة	25	لا تستخرج لهم بطاقات
7	تعديل الوضعية من الهواية إلى الاحتراف	250	
8	استبدال اللاعبين	250	
9	نقل من فريق إلى فريق أعلى	250	

## 2- أعضاء الأجهزة الفنية والإدارية والطبية:

م	البيان	الرسوم بالدرهم
1	أعضاء الأجهزة الفنية والإدارية والطبية - دوري الدرجة الأولى والمراحل السنية.	250

## 3 - تصريح دخول منصة:

م	البيان	الرسوم بالدرهم	العدد
1	الفئة - أ	500	5
2	الفئة - ب	250	10

## ملاحظات عامة:

- أ- يحتسب مبلغ 500 درهم على معاملات استخراج بدل فاقد للبطاقات.
- ب- يحتسب مبلغ 500 درهم على المعاملات والبطاقات المستعجلة إذا تم طلب استخراج البطاقة في ذات اليوم الذي قدم فيه الطلب.
- ت- يلتزم النادي بتسمية مندوب معتمد من موظفيه لاستلام البطاقات من غير العمال أو السائقين.
- ث- يستثنى من الرسوم المحددة في الجدول أعلاه جميع اللاعبين وأعضاء الأجهزة الفنية والإدارية والطبية بالنسبة لمسابقات لجنة دوري المحترفين ويحدد مجلس الإدارة تلك الرسوم وطريقة سدادها.





## أحد عشر: أحكام عامة:

- 1- يعتبر دليل المستندات الإلزامية الملحق بهذا التعميم جزءاً لا يتجزأ منه و مكماً له.
- 2- يتحمل النادي المسؤولية المطلقة عن اختيار نوع المعاملة، والمعلومات المطلوبة عن اللاعب والمستندات المطلوب إرفاقها في النظام الإلكتروني لإدارة شؤون كرة القدم FA-Net والتوقيتات المتعلقة بالتسجيل وفق ما هو محدد في هذا التعميم السنوي.
- 3- لا يتحمل الاتحاد ولا اللجان و لا الهيئات التابعة له ولا ممثليه وموظفيه أية مسؤولية عن كل ما يتعلق بنظام التسجيل الإلكتروني.
- 4- يتحمل النادي مسؤولية المستندات التي يتم إرفاقها في النظام الإلكتروني، على أن يتم اعتماد المعاملة من قبل الموظف ومن قبل المدير التنفيذي /أو / أمين السر العام.
- 5- لا يجوز تسجيل اللاعب المحترف قبل بدء سريان عقده مع النادي.
- 6- تسري بطاقة اللاعب المحترف اعتباراً من تاريخ الموافقة على طلب تسجيله وحتى نهاية عقده مع النادي أو انتهاء الموسم الرياضي أيهما أقرب. في حين تسري بطاقة اللاعب الهاوي اعتباراً من تاريخ الموافقة على طلب تسجيله وحتى نهاية الموسم الرياضي.
- 7- يتم إصدار بطاقة اللاعب خلال ثلاثة أيام عمل اعتباراً من تاريخ تقديم الطلب ، ولا يحق للنادي إشراك اللاعب قبل إصدار بطاقته، وعلى الأندية التأكد من عدم اشتراك أي لاعب بأية مباراة ما لم تكن البطاقة سارية الصلاحية، وخلافاً لذلك تعتبر مشاركة اللاعب في أية مباراة غير قانونية ويتحمل النادي كامل المسؤولية عن ذلك. وينطبق الأمر ذاته على أعضاء الأجهزة الإدارية والفنية والطبية.
- 8- تبدأ كافة فترات التسجيل المنصوص عليها في هذا التعميم في تمام الساعة 09:00 صباحاً وتنتهي في تمام الساعة 17:00 من آخر يوم محدد لها.
- 9- لا يتم تسجيل اللاعب الأجنبي المحترف إلا بعد استلام شهادة الانتقال الدولية الخاصة به. وفي حال عدم وصول شهادة الانتقال الدولية خلال 7 أيام من تاريخ طلب الشهادة، يتم الانتظار لمدة 15 يوماً من تاريخ طلب الشهادة، فإذا لم تصل شهادة الانتقال الدولية خلال 15 يوماً، يتم عندها تسجيل اللاعب بشكل مؤقت من قبل اللجنة المختصة في الاتحاد الدولي لكرة القدم على أن يصبح التسجيل المؤقت تسجيلاً دائماً بعد مرور سنة من تاريخ تسجيل اللاعب بحسب نص المادة 8 – الفقرتين 4 و6 من الملحق رقم 3 في اللائحة الدولية ويعتمد الإجراء نفسه في حال تم طلب شهادة الانتقال الدولية في اليوم الأخير من فترة التسجيل.



- 10- مع مراعاة متطلبات تسجيل اللاعب الأجنبي المحترف الواردة في دليل المستندات الإلزامية الملحق بهذا التعميم، يلتزم النادي عند تسجيل اللاعب المحترف الأجنبي بتقديم صورة ملونة وواضحة من جواز سفر اللاعب مختومة من قبل النادي.
- 11- لا يحق للنادي تغيير جنسية لاعبه في نفس الموسم المسجل به سواء شارك اللاعب أو لم يشارك في أي مسابقة دولية/محلية، باستثناء من اكتسب الجنسية الإماراتية بموجب مرسوم صادر عن صاحب السمو رئيس الدولة وبما يخدم مصلحة المنتخب الوطني.
- 12- تحيل لجنة أوضاع وانتقالات اللاعبين جميع المخالفات ذات الصلة بتطبيق النظام الإلكتروني FA-Net على معاملات التسجيل إلى لجنة الانضباط للنظر فيها وفقاً للعقوبات المنصوص عليها في لوائح الاتحاد.
- 13- في حالة إلغاء معاملات التسجيل من قبل الاتحاد لأي سبب كان، يلغى التسجيل ويبقى العقد نافذاً ويتحمل النادي مسؤولية التبعات القانونية الناجمة عن العقد.
- 14- الالتزام بالتعميم رقم 367 الصادر بتاريخ 2012/1/19 بشأن تسريح اللاعبين للمنتخبات الوطنية و التعميم رقم 2161 الصادر بتاريخ 2012/5/6 بشأن تسريح اللاعبين المشاركين في المسابقات الأولمبية، والتعميم رقم 2101 بتاريخ 2013/5/23 بشأن رزمة المباريات الدولية حسب تعليمات الاتحاد الدولي.
- 15- الالتزام بالتعميم رقم 1257 الصادر بتاريخ 2012/3/8 بشأن الملحق رقم 6 الخاص بأوضاع وانتقالات لاعبي كرة قدم الصالات – الفيفا.
- 16- الالتزام بالتعميم رقم 429 بتاريخ 2013/2/3 بشأن سداد رسوم الشكاوى و القضايا بالايدياع بحساب الاتحاد.
- 17- الالتزام بالتعميم رقم 1857 الصادر بتاريخ 2012/4/17 بشأن عدم ابرام عقد منفصل مع اللاعب المعار والاكثفاء باتفاقية البعارة التي تحدد المدة والالتزامات المالية.
- 18- يلتزم النادي بإدراج اسم وتوقيع الوسيط -إن وجد- الذي ساهم في العقد مع اللاعب وفي حال عدم وجود وسيط يجب التأكيد على ذلك في صلب العقد.
- 19- تلتزم الأندية / الشركات / الوسطاء / اللاعبين، عند مخاطبة الاتحاد الدولي لكرة القدم أو أي من لجانه، بأن يكون الخطاب مكتوباً بإحدى اللغات الأربعة المعتمدة لدى الفيفا.
- 20- يجب أن تكون صور اللاعبين حديثة و بالزي الرياضي للنادي ولا تجدد بطاقات اللاعبين بدون تقديم صور حديثة.
- 21- تلتزم الأندية بالشروط التي يجب توفرها في العقود حسب الضوابط والمعايير التي يحددها الاتحاد / الاتحاد الآسيوي/ الاتحاد الدولي.
- 22- تلتزم الأندية بعدم إبرام عقد مع لاعب معنون بـ "عقد لاعب كرة قدم هاوي".
- 23- يجب أن تكون عقود اللاعبين موضحة لعنوان الطرفين وتحديداً عنوان اللاعب الشخصي الكامل) عنوان بلده للاعب الأجنبي( وأسماء وتوقيع الشاهدين على العقد وموقعه من الطرفين على كافة الصفحات ، لا تقبل التوقيعات



- المختلفة والمختصرة على الصفحات والتوقيعات غير المعرفة وأن يكون توقيع اللاعب مطابقا لتوقيعه في بطاقة الهوية ومختومة من النادي والتوقيع المؤرخ للنادي واللاعب بالصفحة الأخيرة.
- 24- يُسلم النادي اللاعب -أو من ينوب عنه - نسخة أصلية من العقد فور التوقيع عليه و لا يجوز تأجيل ذلك لأي سبب.
- 25- تلتزم الأندية بتقديم ما يفيد توقيع ملحق عقد أو إنهاء) بالتراضي أو فسخ من طرف واحد( عقودها مع اللاعبين المحترفين -إن وجدت- خلال ستة أيام عمل من تاريخ التوقيع عليها.
- 26- على الأندية مراعاة انتهاء عقود اللاعبين المحترفين قبل انتهاء فترات التسجيل.
- 27- تلتزم الأندية بتقديم كافة معاملات القيد والتسجيل عبر نظام ال FA-Net المعتمد لدى الاتحاد.
- 28- تسلم بطاقات دخول الملاعب للاعبين و أعضاء الأجهزة الفنية والإدارية والطبية للأندية بعد سداد الرسوم المقررة والاشتراكات السنوية والغرامات إن وجدت.
- 29- تلتزم الأندية بتسليم كشوفها قبل البدء في تسجيل لاعبين جدد.
- 30- لا تقبل النماذج والاستمارات والمراسلات إلا بالتوقيعات المعتمدة من قبل النادي وعلى الأندية إخطار الاتحاد بالتوقيعات المعتمدة والأشخاص المخولين بالتوقيع عند تعديلها.
- 31- لا يجوز إصدار بطاقات مؤقتة للاعبين أو أعضاء الأجهزة الفنية والإدارية.
- 32- لا يجوز تسجيل أي لاعب مسجل في أية لعبة جماعية أو فردية أخرى.
- 33- لا يجوز تسجيل أي لاعب سبق أن عُوقب بالشطب من أي اتحاد رياضي آخر.
- 34- لا يجوز تسجيل لاعب موقوف بعقوبة صادرة بحقه من اتحاد رياضي آخر إلا بعد انتهاء فترة العقوبة.
- 35- إذا ثبت أن اللاعب قد تم تسجيله لأكثر من ناد يكون الحق في الاحتفاظ بالتسجيل للنادي الأسبق.
- 36- مع مراعاة لوائح الاتحاد إذا ثبت ان اللاعب قد سجل بناء على معلومات غير صحيحة يبطل تسجيله ويتحمل المتسبب و النادي المسؤولية المترتبة على ذلك.
- 37- لا يجوز تعديل أو تغيير تاريخ ميلاد اللاعب الذي سجل به أول مرة في الاتحاد.
- 38- في حالة انسحاب ناد من مسابقة لا يجوز الاحتفاظ بتسجيلات اللاعبين الهواة.
- 39- لا يجوز طلب رفع اسم اللاعب أو حذفه أو إسقاطه بعد تسليم النادي لكشوفه في بداية الموسم وله طلب استبدال اللاعب حسب الأصول .
- 40- يجوز للاعب كرة القدم أن يمثل ناديه في كرة الصالات و الشاطئية.
- 41- يقصد بكلمة نادي أينما وردت النادي أو الشركة.
- 42- للجنة تعديل هذا التعميم أو إضافة تعاميم أخرى إليه.



(ملحق)

دليل المستندات الإلزامية

في معاملات القيد والتسجيل في النظام الإلكتروني لإدارة شؤون كرة

القدم باتحاد الإمارات العربية المتحدة لكرة القدم (FA-Net)

للموسم الرياضي 2019/2018



## المستندات الإلزامية لمعاملات القيد والتسجيل

### المصطلحات المحددة أدناه تفيد بما يلي أينما وردت:

- **إقرار النادي:** كتاب خطي يوجه من النادي إلى الاتحاد يطلب فيه تسجيل اللاعب ويقر فيه بأن اللاعب المراد تسجيله غير مسجل في أي نادٍ آخر داخل أو خارج الدولة، وأنه لم يشارك مع منتخب بلاده في أية مباراة رسمية أو ودية ، وأن إدارة النادي تتحمل كامل المسؤولية عن صحة الإقرار والمعلومات المقدمة المتعلقة بتسجيل اللاعب.
- **إقرار ولي الأمر:** إقرار موقع من ولي أمر اللاعب القاصر -الأب أو من ينوب عنه قانوناً- بالموافقة على تسجيل ابنه في النادي، وبأن ابنه غير مسجل في أي نادٍ أو اتحاد آخر وأنه لم يشارك مع منتخب بلاده في أية مباراة رسمية أو ودية.
- **إقرار اللاعب الأجنبي -من غير حاملي الجنسية العربية-:** يقر فيه اللاعب بما يلي:
  - أنه سوف يلتزم بلوائح الاتحاد والقرارات الصادرة عنه.
  - أنه حالياً غير خاضع لأي عقوبات رياضية أو انضباطية، كما أنه غير خاضع لعقوبة الإيقاف من قبل الاتحاد الدولي لكرة القدم أو أي اتحاد وطني آخر.
  - أنه غير مرتبط بأي عقد مع أي نادٍ داخل الدولة أو خارجها لحظة توقيع عقده الجديد.
- **الصورة الشخصية :** هي صورة حديثة للاعب/ عضو الجهاز بالزي الرياضي للنادي، وتكون مواصفاتها على النحو الآتي:
  - مقاس 6x4 سم
  - خلفية بيضاء
  - الزي الرياضي للنادي حاسر الرأس
  - تشمل الرأس والكتاف فقط
  - ملونة حديثة وواضحة
- **إقامة سارية المفعول للاعب :** هي صورة من إقامة اللاعب والتي لا تقل مدتها عن ثلاث سنوات ماضية عند تاريخ التسجيل للمرحلة السنوية فوق 18 عام ، ولمدة سنة ما دون 18 عام ويستثنى مواليد الدولة من أبناء الدول المعفية من الحصول على الإقامة.
- **إثبات الإقامة خمس سنوات :** هو إثبات خطي يكون النادي مسؤول عن تأمينه وإدخاله للاعبين المعنيين في حال إذا كان اللاعب مقيماً في الدولة لمدة خمس سنوات متواصلة فأكثر أو كان مسجلاً في الموسم السابق.
- **شهادة الإنتقال الدولية :** هي شهادة يلتزم الاتحاد بتأمينها وإدخالها على النظام الإلكتروني للاعبين المعنيين .



- شهادة ميلاد اللاعب : هو إثبات خطي يكون النادي مسؤول عن تأمينه وإدخاله للاعبين المعنيين وفي حال كان اللاعب من مواليد خارج الدولة يجب إعتماده من الجهات المعنية
- إثبات ولاية الأمر: صورة من حكم وصاية صادر عن أي من محاكم الدولة في حال غياب الأب.
- بطاقة الهوية: يلتزم النادي بإرفاق صورة منها في المعاملات المختلفة و في حال عدم وجودها، ولا تزال في إطار الإعداد لإصدارها لدى الجهات الرسمية الحكومية، يتم تقديم ما يفيد بأن الهوية إما قيد التسجيل أو التجديد وإما تحت إجراء إصدار بدل فاقد أو بدل تالف.

## المستندات المطلوبة لحافة معاملات القيد والتسجيل

### المستندات المطلوبة لمعاملة تسجيل لاعب

الأجنبي	المقيمين	مواليد الدولة	حملة جواز سفر الدولة	إتمام موافقات الدولة	مواطن	المستند / الوثيقة
مخوف	مخوف	مخوف	مخوف	مخوف	مخوف	استمارة التسجيل
الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	صورة شخصية
الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	بطاقة هوية اللاعب
الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	جواز سفر اللاعب
الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	شهادة الأيولة الطبية
الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	شهادة موافق اللاعب
الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	عقد اللاعب
الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	إفلامه مسجلة المعلوم للاعب
الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	بطاقة هوية ولي الأمر
						جواز سفر ولي الأمر
						جواز سفر ولي الأمر أو بطاقة الهوية
						جواز سفر الأم
						بطاقة هوية الأم
						خلاصة قيد الأم
						شهادة ميلاد الأم
						أقرار ولي الأمر
						أقرار القاضي
الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	أقرار اللاعب الأجنبي
						شهادة استمرار الدراسة
						عقد عمل ولي الأمر
						عقد إيجار السكن أو إثبات السكن لأول مجلس الامتحان
						تصريح العمل لولي الأمر
						إثبات الإقامة خمس سنوات
						شهادة الانتقال الدولية
الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	الراسمي	

- المستندات مساهل 20 - 21 - 22 تكون غير الراسمية في حالة الإقامة أكثر من خمس سنوات  
- لاصين فئة مواليب الدولة و / أو المقيمين القصر يتقدم اللاعب بالمستند اللازم للمباراة ليعلم لها إعلان بعد ترجمتها ترجمة قنولية إلى اللغة الإنجليزية







## المستندات المطلوبة لمعاملة انتقال لاعب داخل الدولة

م	الاجانب		المقيمين		مواليد الدولة		مواطن		المستند / الغاية
	محرّف	هوى بلّغ	محرّف	هوى بلّغ	محرّف	هوى بلّغ	محرّف	هوى بلّغ	
1	محرّف	هوى بلّغ	محرّف	هوى بلّغ	محرّف	هوى بلّغ	محرّف	هوى بلّغ	إستمارة التسجيل
2	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	صورة شخصية
3	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	بطاقة هوية اللاعب
4	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	جواز سفر اللاعب
5	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	شهادة التيقن الطبية
6	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	شهادة ميلاد اللاعب
7	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	عقد اللاعب
8									أقامة سارية المفعول للاعب
9									بطاقة هوية ولي الأمر
10									جواز سفر ولي الأمر أو بطاقة الهوية
11									جواز سفر الأم
12									بطاقة هوية الأم
13									خلاصة قيد الأم
14									شهادة ميلاد الأم
15									أقرار النادي
16	الراشي		الراشي		الراشي				أقرار اللاعب الاجنبي
17	الراشي		الراشي		الراشي				شهادة الانتقال الدولية
18	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	صورة عن بطاقة اللاعب المستعمل في حال تم إصدارها
19	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	وثيقة الانتقال بين اللاعبين أو تصريح يتم الموافقة من الانتقال أو قرار أوضاع و التقلات اللاعبين



### المستندات المطلوبة لمعاملة تسليم عقد

الاجانب	المقيمين	مواليد الدولة	حملة جواز سفر الدولة	ابناء مواطنات الدولة	مواطن	المستند / الوثيقة	م
محترف	محترف	محترف	محترف	محترف	محترف		
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	بطاقة هوية اللاعب	1
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	إن وجد	الراشي	جواز سفر اللاعب	2
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	عقد اللاعب	3

### المستندات المطلوبة لمعاملة تعديل وضعية لاعب

الاجانب	المقيمين	مواليد الدولة	حملة جواز سفر الدولة	ابناء مواطنات الدولة	مواطن	المستند / الوثيقة	م
محترف	محترف	محترف	محترف	محترف	محترف		
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	استمارة التسجيل	1
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	صورة شخصية	2
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	بطاقة هوية اللاعب	3
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	إن وجد	الراشي	جواز سفر اللاعب	4
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	عقد اللاعب	5
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	شهادة الوثيقة الطبية	6
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	صورة عن بطاقة اللاعب في حال تم إصدارها	7

### المستندات المطلوبة لمعاملة اعادة لاعب محترف

الاجانب	المقيمين	مواليد الدولة	حملة جواز سفر الدولة	ابناء مواطنات الدولة	مواطن	المستند / الوثيقة	م
محترف	محترف	محترف	محترف	محترف	محترف		
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	استمارة التسجيل	1
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	صورة شخصية	2
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	بطاقة هوية اللاعب	3
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	إن وجد	الراشي	جواز سفر اللاعب	4
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	شهادة الوثيقة الطبية	5
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	اتفاقية اعادة اللاعب	6
						وثيقة سفرية الصعود للاعب	7
						جواز سفر ولي الأمر أو بطاقة الهوية	8
						جواز سفر الأم	9
						بطاقة هوية الأم	10
						بطاقة هوية الأب	11
						خلاصة قيد الأم	12
						شهادة ميلاد الأم	13
						أقرار القاضي	14
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	أقرار اللاعب الأجنبي	15
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	شهادة الانتقال الدولية	16
الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	الراشي	صورة عن بطاقة اللاعب في حال تم إصدارها	17



### كشف القيد

يتقدم النادي بسجل القيد لكل فريق من فرقه على حده ، على أن يكون مشتملاً على شهادة اللياقة الطبية لكل لاعب من اللاعبين المذكورين في السجل، وصورة من جواز سفر اللاعب الأجنبي المحترف المسجل به مثبت عليها إقامة سارية المفعول في الدولة.

### تعديل بيانات لاعب

- المستند الذي يثبت التعديل بحسب نوعه

### النقل الى فريق أعلى

- صورة شخصية للاعب في حال عدم وجود صورة حديثة في نفس الموسم.

### إنهاء عقد لاعب

- مستند يفيد بإنهاء العقد

### إصدار بطاقة لاعب

- صورة شخصية للاعب في حال عدم وجود صورة حديثة في نفس الموسم.

### إصدار بطاقة فريق

- صور شخصية للاعبين الفريق في حال عدم وجود صورة حديثة في نفس الموسم.

### انتقال اللاعب خارج الدولة

- اتفاقية الانتقال الثلاثية - إجراء داخلي

### إعارة اللاعب خارج الدولة

- اتفاقية الانتقال الثلاثية - إجراء داخلي

### إنهاء علاقة لاعب هاو

- كتاب "لا مانع" من النادي

- /أو/ قرار من لجنة أوضاع وانتقالات اللاعبين

- /أو/ عقد احتراف اللاعب مع النادي الجديد

• إجراء داخلي



## تصعد اللاعبين في المراحل السنوية

- 1- تقرير طبي خاص بالاستثناء
- 2- تعهد من النادي بتحمل تبعات مشاركة اللاعب في المرحلة العمرية الأعلى
- 3- بتوصية من مدربي المنتخبات الوطنية.

## تسجيل اللاعب المحترف في وضعية الهواية

- إقرار من اللاعب بالموافقة على التسجيل كلاعب هاو

## تسجيل أعضاء الأجهزة الفنية والإدارية والطبية

- 1- استمارة التسجيل.
- 2- صورة شخصية.
- 3- صورة بطاقة هوية لأعضاء الأجهزة المواطنين و صورة جواز السفر لغير المواطنين.
- 4- السيرة الذاتية للمدراء الفنيين والمدربين للفريق الأول.
- 5- صورة معتمدة من الشهادات الفنية والعلمية.
- 6- رخصة مزاولة المهنة صادرة عن وزارة الصحة أو هيئة الصحة بأبوظبي أو هيئة الصحة بدبي للمهن التالية :  
طبيب عام - طبيب اختصاصي - أخصائي علاج طبيعي - معالج فيزيائي / طبيعي -  
مساعد معالج فيزيائي / طبيعي - أخصائي تغذية رياضية - أخصائي نفسي رياضي -  
فني طب رياضي - مسعف.
- 7- رخصة صادرة عن اللجنة الأولمبية الوطنية للمهن التالية :  
معد بدني وتأهيل - مدلك
- 8- الشهادة الدراسية للإداري والمدير والمشرف أو كتاب من النادي يفيد بأن الإداري المطلوب لديه التحصيل العلمي المناسب.
- 9- شهادة حسن السيرة والسلوك للإداري والمدير والمشرف.
- 10- صورة معتمدة باللغة العربية أو مترجمة أصولاً إلى العربية لعقد العمل عدا أعضاء الأجهزة الإدارية.

## التعهدات الخطية

- يلتزم اللاعبون والأندية بتقديم تعهدات خطية المنصوص عليها في ملحق إجراءات تسجيل اللاعبين المواطنين المحترفين والرقابة المالية.



(ملحق)

إجراءات تسجيل اللاعبين المواطنين المحترفين والرقابة المالية

للموسم الرياضي 2019/2018



### أولاً: عقود اللاعبين

تلتزم جميع الأندية بتجديد عقود اللاعبين اعتباراً من تاريخ 2017/07/27 و/أو إبرام عقود جديدة وفقاً لسقف الرواتب المعتمد للفئة التي تم تسكين عقد اللاعب فيها والمواد المنظمة لذلك في لائحة أوضاع وانتقالات اللاعبين المعتمدة.

### ثانياً: متطلبات التسجيل الخاصة بسقف الرواتب

تطبق الإجراءات المنصوص عليها في هذا الملحق بالإضافة إلى الإجراءات المنصوص عليها في لائحة أوضاع وانتقالات اللاعبين والتعميم السنوي عند تسجيل أي لاعب مواطن محترف لدى الاتحاد للموسم الرياضي 2019/2018 وهذه الإجراءات هي كما يلي:-

1. تلتزم جميع الأندية في حالة رغبتها في تسجيل أي لاعب، بالشروط التالية:
  - 1.1 تقديم عقد اللاعب إلى لجنة أوضاع وانتقالات اللاعبين للتدقيق.
  - 1.2 تقديم صورة من النظام الإلكتروني FA-Net تفيد وجود شاغر في فئة تسكين عقد اللاعب.
  - 1.3 توفير جميع المعلومات المتعلقة بعقود اللاعبين للجنة الرقابة المالية فور طلبها وعلى سبيل المثال الحساب الختامي للنادي والشركات التابعة له والميزانيات المجمعة/ كشف حساب بنكي / مراسلات أو أي معلومات أو مستندات أخرى تراها اللجنة مناسبة لضمان التزام الأندية بتطبيق سقف الرواتب وعدم ازدواجية صرف أي رواتب أو حوافز أو هدايا أو مميزات من النادي والشركات التابعة له.
  - 1.4 تقديم التعهدات التالية:
    - أ. تعهد خطي باسم النادي/شركة كرة القدم يفيد بعدم تجاوز عقد اللاعب سقف الرواتب المعتمد، وسقف الراتب للخانة الذي تم تسكين عقد اللاعب عليها، كما يقر بعدم تقديمه لأي امتيازات أو هدايا أو مبالغ مالية إضافية للاعب بصورة مباشرة أو غير مباشرة سواء عن طريقه أو عن طريق أي من الشركات التابعة له.
    - ب. تعهد خطي باسم النادي/شركة كرة القدم لتمكين لجنة الرقابة المالية المشكلة من قبل مجلس إدارة الاتحاد والمدقق الخارجي المعين من قبل الاتحاد بالكشف والتدقيق على السجلات المالية للنادي والشركات التابعة له.
    - ت. تعهد خطي من اللاعب يفيد عدم حصوله على أي امتيازات أو هدايا أو مبالغ مالية نتيجة تعاقدته مع النادي غير المدرجة في العقد المسلم إلى الاتحاد وإبلاغ الاتحاد بأي عقود رعاية أو دعاية أو إعلان تم إبرامها.
    - ث. تعهد خطي من اللاعب يسمح للجنة الرقابة المالية بالاطلاع على الحسابات البنكية الخاصة به في حال تقديم شكوى.
    - ج. يتحمل النادي واللاعب العقوبات المنصوص عليها في لائحة أوضاع وانتقالات في حالة مخالفة سقف الرواتب وعدم الالتزام به.

### ثالثاً: دفع مستحقات اللاعبين

تلتزم جميع الأندية في ختام كل موسم رياضي وبحد أقصى الأسبوع الأول من شهر يوليو من كل سنة ميلادية بتقديم ما يثبت للجنة أوضاع وانتقالات اللاعبين قيامها بسداد رواتب جميع اللاعبين وأي مكافآت أو مميزات للموسم المنصرم، وفي حال عدم القيام بذلك يتم تعليق التسجيل لأي لاعب جديد للنادي فوراً حتى يتم تقديم الكشف مكتملاً.



#### رابعاً: لائحة المكافآت

تلتزم جميع الأندية بتعديل لائحة المكافآت الخاصة بها بما يتوافق مع البند ثانياً من الملحق رقم 2 للائحة أوضاع وانتقالات اللاعبين وتسلم نسخة منها للاتحاد قبل بداية الموسم الرياضي على ان تكون موقعة وممهورة بختم النادي.

#### خامساً: الأثر القانوني على العقود المخالفة لسقف الرواتب

1. لن يتم تسجيل أي لاعب في حال عدم استكمال المتطلبات المنصوص عليها أعلاه بالإضافة الى المتطلبات المنصوص عليها في لائحة أوضاع وانتقالات اللاعبين والتعميم السنوي.
2. يقع باطلاً أي عقد و/او ملحق عقد مخالف لسقف الرواتب ولا يرتب أي آثار قانونية على اطرافه او على أي طرف ثالث.

لن تنظر الهيئات التحكيمية واللجان القضائية في أي عقد/ ملحق عقد مخالف لسقف الرواتب كما تعاقب الاندية واللاعبين والوسطاء المخالفين لسقف الرواتب وفقاً للمادة رقم 66 من لائحة أوضاع وانتقالات اللاعبين المعتمدة.